

PORTAIS INSTITUCIONAIS DE REVISTA: O PAPEL DO ADMINISTRADOR

Washington Luís Ribeiro de C. Segundo*, Milton Shintaku, Andréa Fleury Valadão, Ronnie Fagundes Brito

Instituto de Informação em Ciência e Tecnologia – Brasília/DF-Brasil

*washingtonsegundo@ibict.br

Introdução: A implementação de portais de periódicos com a utilização do software SEER/OJS teve um crescimento significativo nesses últimos anos. Em 2010, segundo Garrido e Rodrigues (2010), foram identificados nove portais. Em 2013, o Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia (IBICT) levantou 113 portais, um aumento de mais de 100 portais. Esse cenário revela uma tendência em agrupar as revistas de uma instituição em portais. Com isso, um profissional ganha destaque nesse processo, a do Administrador do portal de periódicos. Um papel importante em um sistema que agrega várias revistas, que podem ter características e áreas do conhecimento distintas. Não é raro, nos estudos da ferramenta SEER/OJS, a listagem dos papéis funcionais nas revistas online, tanto que Meirelles (2009), Souza e Márdero Arellano (2011) enumeram os papéis existentes: Administrador do Sistema, Editor Gerente, Editor e Editor de Seção; mas em grande parte dos casos os estudos focam no papel de editor e revisor. O papel de administrador não é tão amplamente explorado nos estudos, criando uma lacuna que requer atenção acentuada pelo momento atual, em que se vive um processo de agregação das revistas em portais. Nesse contexto, o presente estudo tem por objetivo cobrir esse hiato, e, assim, mesmo sendo um estudo inicial, levanta as atividades dos administradores de portais desenvolvidos com SEER/OJS, analisa e busca-se sugerir o perfil desejado para esse profissional que é cada vez mais requisitado nas instituições.

Metodologia: O método, de construção do presente documento, tomou como base a execução de pesquisa na literatura sobre escopo definido. Este trabalho se prospectou, portanto, em um levantamento bibliográfico relacionado ao tema do papel do administrador nos sistemas de editoração eletrônica, que utilizam o software SEER/OJS. E assim, segundo Gil (2002), esta produção pode ser classificada, quanto ao objetivo e técnica, como uma pesquisa exploratória bibliográfica.

Resultados e Discussão: O usuário administrador possui características únicas em portais de revistas implementadas com o SEER/OJS, tanto que, sua criação dá-se no processo de instalação do portal. Suas permissões são as mais amplas e possui acesso a certas áreas do sistema que não estão disponíveis aos demais perfis. A página do administrador (Figura 1) reflete as especificidades desse usuário, com as atribuições de gestão do próprio portal e a funções administrativas.



Figura 1 - Detalhe da página do administrador do portal SEER/OJS.

A gestão do portal refere-se às tarefas de customização do site efetuadas na própria interface, processo semelhante ao que o editor possui na configuração da revista. Nesse quesito, as operações relacionadas à gestão do portal tem proximidade com as tarefas do editor na configuração da revista, no entanto, pela gama de ações que ao administrador são delegadas, este possui uma atuação mais abrangente. Tomando-se como base o manual do OJS, é possível observar que o administrador é detentor de duas classes de ações, as de cunho puramente administrativo e as de perfil técnico. A primeira classe não exige conhecimento de tecnologia da informação, mas uma noção básica dos procedimentos e processos do sistema. Já a segunda, depende de um certo “*know-how*” a cerca dos componentes e estrutura do software. Realizou-se, no Quadro 1, uma classificação das principais atividades do administrador do portal, entre os dois tipos de ações mencionadas.

Quadro 1 - Classificação das atividades do administrador do portal.

Atividade		Perfil administrativo (informação)	Perfil Técnico (informático)
1	Configurações gerais do portal (título, texto de introdução, usuários, etc)	X	
2	Definição do tema do site	X	
3	Gerenciamento das Revistas hospedadas	X	
4	Configurações de Idioma		X
5	Definição da folha de estilo (css)		X
6	Informações sobre o sistema (incluindo versão, e possibilidade de se verificar se há atualização disponível)		X
7	Modos de autenticação		X
8	Administração de cache		X
9	Registro do portal para Indexação (Coleta de Metadados via harversting)		X

Observa-se que, das nove tarefas elencadas no Quadro 1, cinco se relacionam a classe dos serviços de perfil técnico. Estas se revelam críticas para o correto funcionamento e customização do portal. Portanto, o manual técnico do OJS apresenta evidências de que as tarefas de administração do portal de revistas estão, de fato, relacionadas aos aspectos editoriais informacionais, mas depende, fundamentalmente, do suporte de cunho tecnológico informático. Cabe salientar que, dentre as atividades do administrador está a atualização de versões e ajustes da ferramenta, por meio de aplicação de programas denominados de *patches*. Assim, essas tarefas também possuem características tipicamente de pessoal de tecnologia da informação, pois requerem a edição de arquivos de configuração, emissão de comandos de sistema operacional, entre outros procedimentos.

Conclusões: As evidências indicam que o administrador deve ter um perfil de tecnologia da informação com conhecimentos sobre periódicos científicos, no que concerne aos processos de editoração de revistas. Por isso, revela-se ser um profissional híbrido, com formação em informática, mas com conhecimentos relativos à ciência da informação. No entanto, é possível estabelecer a concretude de um ponto crítico para o suporte do portal, que é a escassez de profissionais de tecnologia da informação com interesse nos procedimentos e técnicas editoriais. Esse panorama sugere um hiato entre o corpo editorial, e a equipe de suporte tecnológico do portal. Portanto, essa lacuna deverá ser preenchida por um profissional que tem um bom conhecimento da parte técnica do software SEER/OJS, mas ainda assim terá também uma visão global do fluxo editorial, e dos papéis dos

demais agentes do sistema. A definição clara do papel do Administrador do Portal pode alertar para reformulação das políticas de treinamento e de seleção da equipe de suporte técnico à plataforma.

Referências

GARRIDO, I. S.; RODRIGUES, R. S. Portais de periódicos científicos online: organização institucional das publicações. **Perspectivas em Ciência da Informação**, v.15, n.2, p.56-72, maio./ago. 2010.

GIL, Antonio Carlos. **Como elaborar projetos de pesquisa**. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2002.

MEIRELLES, R. F. **Gestão do processo editorial eletrônico, baseado no modelo acesso aberto**: estudo em periódicos científicos da Universidade Federal da Bahia – UFBA. 2009. 131 f. Dissertação (Mestrado em Ciência da Informação) - Instituto de Ciência da Informação, Universidade Federal da Bahia, Salvador, 2009. Disponível em: <http://eprints.rclis.org/14303/1/Disserta%C3%A7%C3%A3o_Rodrigo_Meirelles_Revisada.pdf>. Acesso em: 01 out. 2013.

PUBLIC KNOWLEDGE PROJECT. **Site management**. Disponível em: <<http://pkp.sfu.ca/ojs/docs/userguide/2.3.1/siteAdministrationPages.html>>. Acesso em: 01 out. 2013.

SOUZA, Rodrigo Rodrigues; MARDERO ARELLANO, Miguel Ángel, Uso e expectativas sobre o Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas (SEER), 41

ENCONTROS BIBLI: Revista Eletrônica de Biblioteconomia e Ciência da Informação, v.16, n.32, p.41-56, 2011. Disponível em: <<https://periodicos.ufsc.br/index.php/eb/article/view/1518-2924.2011v16n32p41>>. Acesso em: 02 out. 2013.

Palavras-chave: SEER(OJS), portais de periódicos, portais institucionais, acesso aberto, revistas de acesso aberto, papel do administrador.